

Algemene Voorwaarden SchootsGunter Familierecht advocaten | mediators

SchootsGunter Familierecht B.V. is een naar Nederlands recht opgerichte besloten vennootschap van advocaten (rechtspersonen en natuurlijke personen), handelend onder de naam SchootsGunter Familierecht, hierna te noemen SGF. SGF en haar medewerkers zijn werkzaam als gespecialiseerd familierechtadvocaat, overlegscheidingsadvocaat (collaborative divorce) en scheidingsmediator.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, daaronder begrepen iedere vervolg-, gewijzigde of aanvullende opdracht die aan één van de advocaten van SGF worden gegeven, op rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, alsmede op de fase voorafgaand aan de totstandkoming van een overeenkomst van opdracht.
- b) Deze algemene voorwaarden worden bedongen ten behoeve van iedere derde die al dan niet in dienstverband bij de uitvoering van enige opdracht wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk is of kan zijn.
- c) SGF is bevoegd om de algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen voor toekomstige werkzaamheden of diensten. Wordt van deze bevoegdheid gebruik gemaakt dan zal de opdrachtgever daarvan uiteraard onverwijld op de hoogte worden gebracht met toezending van de gewijzigde algemene voorwaarden, waarna deze van toepassing zijn.

Artikel 2 Opdracht

- a. Alle opdrachten hetzij rechtstreeks aan SGF, hetzij aan de individuele advocaten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door of namens SGF. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2, 7:409 en 7:422 lid 1 onder b BW wordt uitgesloten.
- b. De opdrachtgever is verplicht zoveel mogelijk medewerking te verlenen aan het uitvoeren van de opdracht, waarbij de opdrachtgever steeds tijdig alle informatie, die noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht, zal verschaffen en zal instaan voor de juistheid van deze informatie. Indien de voor uitvoering van de opdracht noodzakelijke informatie niet, niet tijdig of niet conform de afspraken ter beschikking van de deelnemer is gesteld, kan dit tot opschorting van de nakoming van de verplichting van SGF leiden.
- c. SGF kan derden inschakelen bij de uitvoering van de opdracht. Zij zal dit zoveel als mogelijk doen in overleg met de cliënt. SGF is niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen van ingeschakelde derde(n). SGF is bevoegd een beperking van aansprakelijkheid van een derde te accepteren in naam van de opdrachtgever. SGF zal deze voorwaarden mogen tegenwerpen aan de opdrachtgever voor zover het de uitvoering van de opdracht door de derde betreft. Derden zullen door de opdrachtgever nimmer rechtstreeks worden aangesproken.
- d. De opdrachtgever vrijwaart SGF tegen alle aanspraken en/of vorderingen van derden, die op enige wijze samenhangen met de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden. De opdrachtgever zal de in redelijkheid gemaakte kosten van verweer tegen dergelijke aanspraken aan SGF vergoeden.
- e. Zowel de opdrachtgever(s) als SGF kan de overeenkomst, desgewenst met onmiddellijke ingang, beëindigen door middel van een schriftelijke opzegging. De opdrachtgever is bij opzegging gehouden het honorarium te voldoen voor de tot het moment van beëindiging uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 3 Verwerking persoonsgegevens & Wwft

- a) Indien aan SGF opdracht wordt verleent tot het leveren van juridische diensten of diensten ten behoeve van mediation, wordt SGF daarmee toestemming gegeven tot het verwerken van persoonsgegevens indien en voor zover dat voor het uitvoeren van de opdracht noodzakelijk is. Voor de wijze waarop SGF met persoonsgegevens omgaat wordt verwezen naar de privacyverklaring die op de website van SGF terug te vinden is.
- b) Ingevolge onder meer de Wet betreffende de voorkoming van Witwassen en Financiëren van Terrorisme (Wwft) is SGF verplicht om de identiteit van de cliënt te controleren en om bepaalde ongebruikelijke transacties te melden aan de autoriteiten. De opdrachtgever is zich bewust van deze verplichting en geeft hiervoor, voor zo nodig toestemming. SGF is op grond van de Wwft eerst bevoegd de werkzaamheden aan te vangen na afsluiting van de in die wet beschreven procedure ter identificatie van de cliënt en eventuele uiteindelijke belanghebbenden. SGF zal nimmer aansprakelijk zijn voor schade die een opdrachtgever heeft geleden, lijdt of zal lijden door of in verband met een ten onrechte gedane mededeling in het kader van de Wwft, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van SGF.

Artikel 4 Aansprakelijkheid

- a) Iedere aansprakelijkheid van SGF is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van een haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van een eventueel eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraars is. SGF is verzekerd tot een bedrag van 2,5 miljoen per schadegeval. Op schriftelijk verzoek van de opdrachtgever wordt desgevraagd nadere informatie gegeven over de inhoud van de polisvoorwaarden.
- a) Indien, om welke reden dan ook, geen verzekeringsuitkering plaatsvindt is de aansprakelijkheid van SGF beperkt tot het bedrag aan honorarium dat door haar met betrekking tot de opdracht in rekening is gebracht. Een eventuele aansprakelijkheid zal evenwel nooit meer bedragen € 5.000.
- b) Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek vervalt een aanspraak tot schadevergoeding indien niet binnen zes maanden nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bij de opdrachtgever bekend waren of redelijkerwijs bekend konden zijn geweest, die aanspraak bij de bevoegde rechter aanhangig is gemaakt. In ieder geval vervallen alle aanspraken twaalf maanden nadat het dossier is gesloten.
- c) Aansprakelijkheid voor indirecte schade of gevolgschade wordt onder alle omstandigheden uitgesloten.
- d) De uitvoering van de overeenkomst van opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de voornoemde overeenkomst noch aan de verrichte werkzaamheden enig recht ontleen, ook niet als zij als direct of indirect belanghebbende zijn aan te merken.
- e) SGF staat niet in voor een tijdige en correcte ontvangst van de door haar verzonden berichten, ongeacht de wijze van verzending. Bij communicatie met behulp van elektronische middelen zoals e-mail is SGF niet aansprakelijk voor schade als gevolg van virussen en of andere onregelmatigheden in de communicatie.

Artikel 5 Honorarium, kosten en voorschot

- a) De kosten van de uitvoering van de opdracht omvatten het honorarium, omzetbelasting (B.T.W.) en de verschotten die ten behoeve van de opdrachtgever worden betaald (de werkelijk gemaakte noodzakelijke kosten als griffiegeld, deurwaarderskosten, kosten van uittreksels etc.).
- b) Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen wordt het honorarium bepaald aan de hand van de bestede tijd (het aantal gewerkte uren) vermenigvuldigd met het voor de betreffende opdracht en eventuele vervolgoopdrachten geldende uurtarief.
- c) De hoogte van het verschuldigde uurtarief wordt vooraf overeengekomen met de opdrachtgever. Het uurtarief wordt bepaald door het periodiek vast te stellen uurtarief, welk tarief vermeerderd kan worden met een factor die afhankelijk is van de vereiste ervaring en het specialisme, het financiële belang en de mate van spoedeisendheid die met de opdracht is gemoeid. SGF behoudt zich het recht voor om het overeengekomen uurtarief jaarlijks per 1 januari aan te passen.
- d) Kosten van voor de opdrachtgever ingeschakelde derden, worden in beginsel rechtstreeks aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- e) SGF kan zowel voor de aanvang van de werkzaamheden als tijdens de loop van de werkzaamheden, van de opdrachtgever een voorschotbetaling vragen voor de reeds verrichte of nog te verrichten diensten. SGF zal haar werkzaamheden voor de opdrachtgever eerst aanvangen respectievelijk voortzetten nadat de opdrachtgever het voorschot zal hebben voldaan. De voorschotdeclaratie zal worden verrekend met de eindafrekening van de opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 6 Betaling

- a) De in artikel 5a gemaakte genoemde kosten van uitvoering van de opdracht zullen in beginsel eenmaal per maand (achteraf) aan de opdrachtgever worden gefactureerd.
- b) De betalingstermijn bedraagt veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- c) Bij niet tijdige betaling is de opdrachtgever, zonder aanmaning of ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim en gehouden tot een rentevergoeding van 1% per maand op het openstaande bedrag. Indien de opdrachtgever ook na aanmaning niet of niet tijdig volledig betaalt, is de opdrachtgever naast de hiervoor bedoelde rente, tevens (buiten)gerechtelijke kosten, zijnde 15% met een minimum van € 150 exclusief BTW, te berekenen over de hoofdsom te vermeerderd met de rente. Voor zover de opdrachtgever niet handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf maakt SGF aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijk maximaal toegestane vergoeding ter zake buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit voor vergoeding buitengerechtelijke incassokosten. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten doch zullen integraal voor rekening van de opdrachtgever(s) zijn indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
- d) Indien een (voorschot)declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, het kredietrisico op de opdrachtgever als te hoog wordt ingeschat of onvoldoende zeker wordt geacht dat de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen jegens SGF

- e) zal kunnen nakomen kan SGF –zonder dat er een ingebrekestelling is vereist – haar werkzaamheden opschorten. SGF is niet aansprakelijk voor de schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van de werkzaamheden.

Artikel 7 Derdengelden

- a.) SGF ontvangt geen derdengelden in de zin van de Verordening op de advocatuur. SGF is dan ook vrijgesteld van de verplichting een stichting derdengelden ter beschikking te hebben. Worden wij toch met derdengelden geconfronteerd dan, dan draagt SGF er zorg voor dat de gelden hetzij conform artikel 6.19, eerste lid van de Verordening op de advocatuur, direct naar de rechthebbende wordt overgemaakt, hetzij dat SGF zich alsnog aansluit bij een stichting derdengelden en de gelden via deze stichting laten lopen. Onder geen enkele omstandigheid zal SGF derdengelden ontvangen op de kantoorrekening.

Artikel 8 Klachten- en geschillenregeling

- a.) SGF zal bij de uitvoering van de werkzaamheden de vereiste zorgvuldigheid in acht nemen. In geval van klachten van de opdrachtgever streeft SGF ernaar om door middel van overleg tot een oplossing te komen. Ten behoeve van een zorgvuldige afwikkeling van klachten hanteert SGF een interne klachtenregeling. Deze is terug te vinden op de website van SGF.
- b.) SGF neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. Mocht een geschil onverhoopt via de interne klachtenregeling niet kunnen worden opgelost, dan kan de opdrachtgever de klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.
- c.) Bij geschillen die niet zien op declaraties kan gekozen worden voor de klachtenprocedure van NOvA (Nederlandse Orde van Advocaten) door het indienen van een klacht bij de Deken van het arrondissement Amsterdam.
- d.) In geval van mediation door een deelnemer kan gekozen worden voor een klachtenprocedure bij de vFAS (Vereniging van Familierechtadvocaten Scheidingsmediators) door het indienen van een klacht bij de Raad van Tucht van de Stichting Tuchtrecht Scheidingsbemiddeling.
- e.) In geval van een overlegscheiding kan tevens gekozen worden voor de klachtenprocedure bij de VvCP (Vereniging van Collaborative Professionals).
- f.) Klachten dienen binnen zes maanden na sluiting van het dossier te worden ingediend.

Artikel 9 Bewaren gegevens

- a.) SGF zal bij beëindiging van haar werkzaamheden voor de opdrachtgever de van de deze afkomstige originele stukken en eventuele gerechtelijke stukken per gewone post aan de opdrachtgever retourneren en het dossier digitaal archiveren.
- b.) SGF heeft het recht om dossiers en alle zich daarin bevindende stukken, inclusief stukken die in eigendom toebehoren aan de opdrachtgever en/of derden, indien 7 jaren of meer zijn verstreken na het afsluiten van een zaak die SGF in behandeling is geweest zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen.

Artikel 10 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Behoudens dwingende wettelijke bepalingen is alleen de rechter te Amsterdam bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die uit deze overeenkomst zullen voortvloeien. Indien deze algemene voorwaarden tevens in een andere dan de Nederlandse taal worden gesteld, zal bij een geschil over de inhoud of strekking van deze algemene voorwaarden de Nederlandse tekst bindend zijn.

De algemene voorwaarden worden voor aanvang van de werkzaamheden aan de opdrachtgever toegestuurd of ter hand gesteld. Deze algemene voorwaarden zijn gedeponereerd ter griffie van de rechtbank Amsterdam en opgenomen op de website van SGF.

Amsterdam, 31 juli 2020